

Dinan, le 15 juillet 2024

Objet : rentrée scolaire 2024-2025

Mesdames, Messieurs,

Chers parents,

Alors que les vacances d'été s'annoncent, nous tenons à vous informer des modalités liées à l'organisation de la prochaine rentrée scolaire.

Nous nous tenons à votre disposition pour tout besoin relatif à la bonne installation de votre enfant dans notre établissement.

Nous vous remercions de la confiance que vous nous accordez en choisissant l'Ensemble scolaire Les Cordeliers pour la scolarité de votre enfant.

Nous vous souhaitons un très bel été. Au plaisir de vous accueillir début septembre dans nos locaux.

Bien cordialement,

Sylvie. COTTENCEAU
Cheffe d'Etablissement

NOS ETABLISSEMENTS :

LES CORDELIERS

Place des Cordeliers - BP 92063
22102 DINAN CEDEX

NOTRE DAME DE LA VICTOIRE

27 rue Jean Jaurès - BP 92054
22102 DINAN CEDEX

HORAIRES DE RENTREE

Mardi 3 septembre
9h00 – Premières Bac Pro

Nb – Rentrée pour les élèves internes

Lundi 2 septembre à 8h

REUNIONS DE PARENTS

- **Première SAPAT – Première TCVA** le 6 Septembre à 18h

HORAIRES du LYCEE

Matin 08h00 – 12h00

Après-midi 13h30 – 16h30, voire 17h30.

CONTACT SECRETARIAT

Bureau situé 1 Place des Cordeliers – 22100 DINAN

Mme E. GUILLEMOT – 02.96.85.89.00

RETOUR DE DOCUMENTS

- soit en le déposant sur [le site des Cordeliers](#)

(attention fermeture estivale du 19/07/2024 au 19/08/2024)

-soit par voie postale

-soit par mail au secretariat.lp@cordeliers.fr

CARTE DE SELF (interne–demi-pensionnaire) : une carte de self sera remise à chaque élève concerné le jour de la rentrée ; en cas de perte, une nouvelle carte est remise à l'élève mais facturée 10 €.

ADDITIF - FOURNITURES SCOLAIRES

Nous demandons aux élèves d'avoir une trousse pour mettre leurs crayons, gomme...

CARNET DE BORD : il sera distribué aux élèves le jour de la rentrée. Ce document sera obligatoirement utilisé par l'élève car il comprend un agenda (pour les 3^è uniquement), un carnet de liaison, les billets d'absence et de retard. Celui-ci est un outil de travail qui sera utilisé en Histoire, Géographie, Anglaiset ce n'est pas un journal intime. Pour les élèves de 3^{ème}, cet outil de travail sera contrôlé chaque semaine. Si votre jeune perd ce carnet, le prix de vente d'un nouveau carnet est de 10 €.

PHOTOS – les 9 et 10 septembre 2024 vos jeunes seront photographiés individuellement pour constituer notre trombinoscope.

EPS - Tous les élèves ont l'obligation de participer aux cours d'EPS.

Il est nécessaire que votre jeune ait une tenue et des chaussures de sport.

Si contre-indication à la pratique du sport, veuillez nous faire parvenir un certificat médical.

CERTIFICATS DE SCOLARITE

Nous vous rappelons que les certificats de scolarité ne peuvent être délivrés avant la rentrée scolaire.

Les certificats seront disponibles sur Pronote.

Le dossier d'inscription ou de réinscriptions doit être complet pour avoir ce certificat de scolarité.

ETUDES

Il existe des études le soir pour les élèves de 3^{ème}.

L'inscription dans l'établissement vaut adhésion à la Charte du Civisme Scolaire

DATES DE STAGE

1^{ère} SAPAT

Objectifs : acquérir des bases nécessaires et développer des compétences pour répondre aux besoins des différents publics.

Trois périodes, 2 domaines

- **4 semaines Services Aux Personnes**

(1 ou 2 lieux différents) :

Du lundi 28 octobre au vendredi 8 novembre 2024 (NB : il y a une semaine de stage sur les vacances)

et du lundi 14 au vendredi 25 avril 2025 (NB : il y a une semaine de stage sur les vacances)

Lieux de stage : (Public au choix, 2 publics différents obligatoires si non réalisé en 2^{de}) :

- - En structure (EHPAD, foyers de vie, crèches, multi-accueils, services hospitaliers... excepté en écoles maternelles, sauf si non réalisé en 2^{de}).
- À domicile (auprès d'auxiliaires de vie).
- **4 semaines Services et Animation auprès des usagers du Territoire :**

Du lundi 2 au vendredi 27 Juin 2025

Lieux de stage : musées, offices de tourisme, Maisons France Services, Mission locale, Associations humanitaires et sociales (Emmaüs, Restos du cœur...), Fermes pédagogiques, Fermes Auberges, Camping, FJT, Médiathèques, Bibliothèques, Ludothèques, centre social (atelier 5bis), CCAS, Accueil de structure d'Aides à domicile (ADS, SAAD), Accueil EHPAD ou Résidences Seniors.

Opportunités :

- Possibilité de 2 semaines en **stage ERASMUS** à Dinant (Belgique) **du 16 au 27 juin 2025** (Informations communiquées à la rentrée).

DATES DE STAGE

1^{ère} TCVA

8 semaines en vente de produits alimentaires et/ou boissons (dont au moins deux semaines dans un rayon frais traditionnel) : promotion de produits alimentaires et boissons, organisation d'une dégustation et animation commerciale, gestion d'un rayon en optimisant les stocks, relation clients, manipulation de produits frais, organisation du travail dans le point de vente.

Objectifs : acquérir des bases nécessaires et développer des compétences du Bac Pro pour répondre aux besoins des clients et se préparer aux situations commerciales singulières de l'examen.

Lieux de stage possibles : poissonneries, boucheries-charcuteries-traiteurs, grandes boulangeries, fromageries, rayons traditionnels en GSA, magasin de proximité, caves à vin, magasins de producteurs, producteurs en vente directe, grossistes...

Trois périodes :

-Du **28 octobre au 8 novembre 2024** (NB : il y a une semaine de stage sur les vacances).

-Du **lundi 14 au 25 avril 2025** (NB : il y a une semaine de stage sur les vacances).

-Du **2 au 27 Juin 2025**.

Opportunités :

- Possibilité de 2 semaines de ventes dans un **secteur au choix** (textiles, sports, jardinerie, bricolage...) **du 2 au 13 juin 2025**.

- Possibilité de 2 semaines en **stage ERASMUS** à Dinant (Belgique) **du 16 au 27 juin 2025** (Informations communiquées à la rentrée).

Dinan, le

OBJET : Demande de stage – Animation dans les Territoires

Madame, Monsieur,

Nous nous permettons de vous adresser une demande de Stage pour un élève de la classe de **Première Bac Professionnelle SAPAT (Services aux Personnes et Animation dans les Territoires)** de notre Établissement.

Il s'agit de :

Ce stage se déroulera du

Les champs de compétences de cette période de formation en milieu professionnel sont les suivants :

Champs de compétences	Situations professionnelles significatives	Finalités
Organisation des activités	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnostic des besoins individuels ou collectifs • Détection de dysfonctionnement et proposition d'actions correctives • Planification et structuration de ses interventions • Réunions de bilan des interventions réalisées 	<i>Optimiser les conditions de réalisation du travail pour permettre la satisfaction des usagers et le développement de la structure dans le respect de la réglementation, de la sécurité des personnes et des accompagnants /en prenant soin de l'autre et de soi</i>
Accompagnement des initiatives locales	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en œuvre d'un projet participatif et partenarial • Préparation et animation d'ateliers • Animation des espaces collectifs • Réalisation et diffusion d'outils de communication 	<i>Améliorer la qualité de vie locale individuelle et collective en vue de dynamiser les territoires ruraux</i>

Suite à votre accord, une Convention de stage sera établie. Toutefois, nous vous rappelons que ce stage reste sous la responsabilité de l'école.

Les Cotisations Assurances Mutuelles Agricoles et Accidents ne sont pas à votre charge.

Nous vous joignons : Une demande d'**acceptation** à retourner au lycée.

Le Professeur Responsable
Madame JAMET

La Cheffe d'Établissement
Madame COTTENCEAU

ACCEPTATION D'ÉLÈVE STAGIAIRE

La Direction de l'établissement (structure d'accueil) :

Coordonnées

Donne son accord de principe pour accueillir du :

(Nom et Prénom de l'élève)

Scolarisé(s) en **1^{ère} BAC PRO Services Aux Personnes et Animation dans les Territoires (SAPAT)** au lycée professionnel de l'ensemble scolaire LES CORDELIERS à Dinan.

La personne à contacter dans notre Établissement lors de votre prochain courrier est :

❖ Monsieur, Madame, Mademoiselle

❖ Notre numéro de téléphone est le

❖ E-Mail.....

De préférence, téléphoner à la personne désignée ci-dessus aux heures suivantes :

.....

CACHET

Fait à

Le

Signature,

Dinan, le

OBJET : Demande de stage – Services Aux Personnes

Madame, Monsieur,

Nous nous permettons de vous adresser une demande de Stage pour un élève de la classe de **Première Bac Professionnelle SAPAT (Services aux Personnes et Animation dans les Territoires)** de notre Établissement.

Il s'agit de :

Ce stage se déroulera du

Les champs de compétences de cette période de formation en milieu professionnel sont les suivants :

Champs de compétences	Situations professionnelles significatives	Finalités
Organisation des activités	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnostic des besoins individuels ou collectifs • Détection de dysfonctionnement et proposition d'actions correctives • Planification et structuration de ses interventions • Réunions de bilan des interventions réalisées 	<i>Optimiser les conditions de réalisation du travail pour permettre la satisfaction des usagers et le développement de la structure dans le respect de la réglementation, de la sécurité des personnes et des accompagnants /en prenant soin de l'autre et de soi</i>
Accompagnement de la personne dans sa vie quotidienne	<ul style="list-style-type: none"> • Surveillance de l'état et du comportement de la personne • Entretien des locaux • Transferts de la personne • Aide aux soins d'hygiène • Préparation et distribution des repas • Transmission écrite et orale des informations pour assurer la continuité des interventions • Mise en œuvre d'activités de stimulation 	<i>Favoriser l'autonomie et la vie sociale de la personne en préservant son intégrité et en veillant à sa sécurité et à celle de l'accompagnant</i>

Suite à votre accord, une Convention de stage sera établie. Toutefois, nous vous rappelons que ce stage reste sous la responsabilité de l'école.

Les Cotisations Assurances Mutuelles Agricoles et Accidents ne sont pas à votre charge.

Nous vous joignons : Une demande d'**acceptation** à retourner au lycée.

Le Professeur Responsable
Madame JAMET

La Cheffe d'Établissement
Madame COTTENCEAU



Ensemble scolaire LES CORDELIERS

Lycée professionnel

Place des Cordeliers - BP 92063

22102 Dinan Cedex

Tél. 02 96 85 89 00

Mail : dinan@cneap.fr

ACCEPTATION D'ÉLÈVE STAGIAIRE

La Direction de l'établissement (structure d'accueil) :

Coordonnées

Donne son accord de principe pour accueillir du :

(Nom et Prénom de l'élève)

Scolarisé(s) en **1^{ère} BAC PRO Services Aux Personnes et Animation dans les Territoires (SAPAT)** au lycée professionnel de l'ensemble scolaire LES CORDELIERS à Dinan.

La personne à contacter dans notre Établissement lors de votre prochain courrier est :

❖ Monsieur, Madame, Mademoiselle

❖ Notre numéro de téléphone est le

❖ E-Mail.....

De préférence, téléphoner à la personne désignée ci-dessus aux heures suivantes :

.....

CACHET

Fait à

Le

Signature,

Adresser le courrier au Professeur Responsable du stage, Mme JAMET.

Dinan, le

OBJET : Demande de stage : Ventes et Animation Commerciale de Produits Alimentaires et Boissons

Madame, Monsieur,

Nous nous permettons de vous adresser une **Demande de Stage** pour un élève de la classe de **Première Bac Professionnelle TCVA (Technicien Conseil Vente en Alimentation)** de notre Établissement.

Il s'agit de :

Ce stage se déroulera du

Les champs de compétences de la période de formation en milieu professionnel sont les suivants :

CHAMPS DE COMPÉTENCES	SITUATIONS PROFESSIONNELLES SIGNIFICATIVES DE LA COMPÉTENCE	FINALITÉS
Organisation du travail dans le point de vente	<ul style="list-style-type: none"> ■ Application des procédures d'organisation du point de vente ■ Analyse des écarts entre le prévisionnel et les réalisations 	Contribuer à l'évolution et au développement des ventes et des services du point de vente dans le cadre des choix stratégiques de l'entreprise et de l'enseigne.
Relation client	<ul style="list-style-type: none"> ■ Prise en charge d'un client sur un point de vente ■ Informations au client sur les caractéristiques des produits ■ Préparation d'une commande 	Satisfaire et fidéliser le client en lui proposant des produits adaptés à ses attentes et à ses besoins
Gestion des rayons	<ul style="list-style-type: none"> ■ Réception des produits commandés ■ Suivi de l'état des ventes et des stocks ■ Implantation d'un rayon ■ Mise en rayon 	Gérer le rayon en optimisant le stock
Manipulation des produits alimentaires frais	<ul style="list-style-type: none"> ■ Installation d'un rayon de produits frais ■ Conditionnement des produits frais en accès libre ■ Préparation de plateaux ■ Entreposage des produits frais 	Proposer à la vente des produits alimentaires périssables conformes aux exigences d'hygiène et de sécurité alimentaire
Promotion des produits alimentaires et des vins et spiritueux	<ul style="list-style-type: none"> ■ Mise en place d'un espace promotionnel ■ Conduite d'une dégustation ■ Réalisation d'une animation 	Rendre attractif un espace de vente pour valoriser les produits alimentaires et/ou les vins et spiritueux.

Suite à votre accord, une convention de stage sera établie. Toutefois, nous vous rappelons que ce stage reste sous la responsabilité de l'école.

Les Cotisations Assurances Mutuelles Agricoles et Accidents ne sont pas à votre charge.

Nous vous joignons : Une demande d'**acceptation** à retourner au lycée.

Le Professeur Responsable
Madame JAMET

La Cheffe d'Établissement
Madame COTTENCEAU



Ensemble scolaire LES CORDELIERS

Lycée professionnel

Place des Cordeliers - BP 92063

22102 Dinan Cedex

Tél. 02 96 85 89 00

Mail : dinan@cneap.fr

ACCEPTATION D'ÉLÈVE STAGIAIRE

La Direction de l'établissement (structure d'accueil) :

Coordonnées

Donne son accord de principe pour accueillir du :

(Nom et Prénom de l'élève)

Scolarisé(s) en **1^{ère} BAC PRO Technicien Conseil Vente en Alimentation (TCVA)** au lycée professionnel de l'ensemble scolaire LES CORDELIERS à Dinan.

La personne à contacter dans notre Établissement lors de votre prochain courrier est :

❖ Monsieur, Madame, Mademoiselle

❖ Notre numéro de téléphone est le

❖ E-Mail.....

De préférence, téléphoner à la personne désignée ci-dessus aux heures suivantes :

.....

CACHET

Fait à

Le

Signature,

Adresser le courrier au Professeur Responsable du stage, Mme JAMET.

REGLEMENT EN MATIERE DE CONTROLE EN COURS DE FORMATION BAC PRO SAPAT et BAC PRO TCVA - 24/25

Document à signer au verso par l'élève et ses parents/responsables et à remettre au secrétariat scolaire

NOM et Prénom _____

Classe _____

Ce règlement s'applique dès l'entrée dans la salle.

La mise en œuvre des contrôles certificatifs du BAC PRO est liée à l'application de textes officiels (Décrets). Le lycée devient alors centre d'examen.

En raison des problèmes posés par **LES ELEVES ABSENTS** lors de ces évaluations certificatives, un règlement spécifique a été établi.

Il est rappelé ci-après :

ARTICLE 1

Les contrôles certificatifs sont obligatoires.

Toute absence doit être justifiée par un document officiel (certificat médical ou autre pièce attestant d'un empêchement de force majeure laissé à l'appréciation de l'administration).

Toute **ABSENCE NON JUSTIFIEE** dans les 48 Heures sera sanctionnée par : **ZERO** à l'épreuve certificative,

Une épreuve de remplacement pour les épreuves écrites sera organisée le **Jeudi 24 Avril 2025** pour ceux qui passent leur examen en juin 2025 et le **Mardi 27 Mai 2025** pour les autres élèves.

Cependant, la recevabilité des raisons de l'absence est laissée à l'entière appréciation du chef d'établissement. A titre d'information, la Journée Défense et Citoyenneté, le code et le permis de conduire ne sont pas recevables.

ARTICLE 2

Lors d'un contrôle certificatif écrit, tout élève doit prendre place à la **table d'examen** en ayant uniquement le matériel nécessaire. Tous les sacs ou autres cartables seront déposés dans un lieu spécifique. Les portables seront déposés sur le bureau du professeur.

Tout prêt de matériel est formellement interdit.

Si un élève est pris en flagrant **délit de communiquer, ou tentative de communiquer** sous quelque forme que ce soit, verbale ou non verbale, UN PROCES-VERBAL SPECIFIQUE sera effectué par le surveillant de la salle sous couvert du Directeur et adressé à l'autorité académique qui pourra suspendre d'examen l'élève concerné.

La fraude à un CCF entraîne pour le candidat l'annulation de la totalité de l'épreuve correspondante (y compris de l'épreuve ponctuelle terminale associée, le cas échéant) pour la session du cycle considéré.

Le candidat ne pourra donc pas obtenir son diplôme lors de la session prévue et il devra présenter la ou les épreuves ponctuelles terminales correspondantes lors d'une session ultérieure. En revanche, tous les autres résultats obtenus sont obligatoirement maintenus.

Le fraudeur et son éventuel complice sont passibles d'une peine d'emprisonnement de 3 ans et/ou d'une amende de 9000 euros.

Il est interdit de sortir pendant l'épreuve. Si un candidat demande expressément à sortir avant la fin officielle de l'épreuve, pour lui le contrôle est terminé à ce moment-là. Tout candidat devra impérativement remettre une copie à son nom, fusse-t-elle blanche.

Une copie blanche sera établie au nom de chaque élève absent (mention absent).

ARTICLE 3

Lors des examens blancs, le deuxième article s'applique.

ARTICLE 4

REDOUBLANTS - Les notes que conservent les redoublants doivent être reportées par les enseignants sur les documents en vigueur et intégrées dans la moyenne du module.

Les redoublants suivent l'ensemble des modules et passent tous les certificatifs y compris ceux pour lesquels la ou les notes sont conservées.

Les Parents,
Signature

L'Élève,
Signature

La Cheffe d'Établissement
Sylvie COTTENCEAU

Fournitures communes :

- Feuilles simples perforées, 21x29.7 (grands carreaux),	- Trousse complète,
- Copies doubles perforées 21x29.7 (grands carreaux),	- Règle plate graduée,
- Cahier de brouillon ou un bloc-notes,	- Crayons de couleurs,
- 1 agenda,	- 1 Clé USB 32 Go.

Fournitures : modules généraux (MG) et professionnels (MP)

	Cahier 24x32 (grands carreaux)	Grand classeur, intercalaires, pochettes transparentes	Porte- vues	Autres Et LIVRES
MG1 – Sciences		1		Manuel Bac pro : « EG1-MG1 des sciences pour prendre conscience » ISBN 979-10-275-0534-0 Edition 2022
MG1 - Maths	2			-1 paquet de feuilles millimétrées -1 calculatrice graphique (voir ci-dessous)
MG1 - Informatique			30 vues	
MG 2 - Documentation	1*	Ou 1* (*au choix)		
MG2 - MG4 : Histoire Géographie	1			
MG2 – MG3 : Lettres				A déterminer à la rentrée
MG3 – ESC				A déterminer à la rentrée
MG3 - Anglais	1			
MG4 - ESC		1 grand classeur souple		Pochettes plastique + feuilles de classeur simple et intercalaires
MG4 - EPS	Une tenue et des chaussures de sport			
MP5 – ESF	1			
MP6 - ESF	1			
MP7 – Anatomie et Physiologie Humaine		1		Livre Biologie – Physiopathologie - Microbiologie – Bac Pro ASSP 2 ^{nde} /1 ^{re} /Tle – Edition Foucher, ISBN : 978-2-216-16506-3 Edition 2022 (acquis en 2 ^{nde} SAPAT)
MP7 - ESF				
MP8 - ESF	1			
MP8 - TIM				A déterminer à la rentrée
MP9 - ESC				A déterminer à la rentrée
EIE				A déterminer à la rentrée
Activité pluridisciplinaire		1		

→ 1 calculatrice graphique obligatoire (acquise en 2^{nde}):



TI-82 Advanced ou TI-83-Premium-CE chez
Texas instrument
Depuis la session 2018, pour être autorisées
aux examens, les calculatrices graphiques
programmables devront être équipées d'une
fonctionnalité "Mode Examen".

→ 2 blouses (acquises en 2^{nde}).

Fournitures communes :

- Feuilles simples perforées, 21x29.7 (grands carreaux), - Copies doubles perforées 21x29.7 (grands carreaux), - Cahier de brouillon ou un bloc-notes, - 1 agenda	- Trousse complète, - Règle plate graduée, - Crayons de couleurs, - 1 Clé USB 32 Go.
--	---

Fournitures : modules généraux (MG) et professionnels (MP)

	Cahier 24x32 (grands carreaux)	Grand classeur, intercalaires, pochettes transparentes	Porte- vues	Autres Et LIVRES
MG1 – Sciences		1		Manuel Bac pro : « EG1-MG1 des sciences pour prendre conscience » ISBN 979-10-275-0534-0 Edition 2022
MG1 - Maths	2			-1 paquet de feuilles millimétrées -1 calculatrice graphique (voir ci-dessous)
MG1 - Informatique			30 vues	
MG 2 - Documentation	1*	Ou 1* (*au choix)		
MG2 - MG4 : Histoire Géographie	1			
MG2 – MG3 : Lettres				A déterminer à la rentrée
MG3 – ESC				*Voir fournitures « Aquarelle »
MG3 - Anglais	1			
MG4 - ESC				A déterminer à la rentrée
MG4 - EPS	Une tenue et des chaussures de sport			
MP1 – MP3 – MP4 – MP6 : Vente			2 x 200 vues	-1 calculatrice graphique (voir ci-dessous) -1 carnet de bord ou petit cahier (MP6) -Les métiers du commerce - 1re-Tle Bac Pro édition Foucher ISBN 978-2-216-15777-8 (acquis en 2 ^{nde} CV)
MP5-MP6– Génie alim.			180 vues	-1 blouse blanche en coton
MP2 – Alim. durable			30 vues	OU
MP5 - Biochimie			30 vues	*1 seul porte- vues (60 vues)
EIE			30 vues	
Activité Pluridisciplinaire		1		

➔ 1 calculatrice graphique obligatoire (acquise en 2^{nde}) :



[TI-82 Advanced](#) ou [TI-83-Premium-CE](#) chez Texas instrument
Depuis la session 2018, pour être autorisées aux examens, les calculatrices graphiques programmables devront être équipées d'une fonctionnalité "Mode Examen".

➔ 1 sweat Cordeliers (acquis en 2^{nde} pro).

Propositions pastorales pour les élèves volontaires

6 ÈME	Du lundi 28 au mercredi 30 avril Retraite de préparation à Pontmain au baptême, à la première communion, à la profession de foi	CÉLÉBRATIONS POUR TOUS LES VOLONTAIRES DE LA 6ÈME AUX ÉTUDIANTS	
5 ÈME	Du jeudi 23 au vendredi 24 janvier Temps fort à l'Étoile de la mer" à St Jean le Thomas (50)		<input type="checkbox"/> Rentrée : lundi 23 septembre Eglise Saint Malo à 14H00
4 ÈME	Du jeudi 20 au vendredi 21 mars Temps fort à "l'Île Blanche" à Locquirec (29)		<input type="checkbox"/> Noël : Vendredi 20 décembre Chapelle des Cordeliers 8H00 et 9H00
3 ÈME	Du jeudi 6 au vendredi 7 février Temps fort au prieuré du Mont Saint- Michel - Ardevon (50)		<input type="checkbox"/> Carême : Mardi 18 mars Chapelle des Cordeliers
SECONDE	Mercredi 27 au vendredi 29 novembre Temps fort à l'Abbaye St Guénolé à Landévennec (29)		<input type="checkbox"/> Pentecôte : Mercredi 4 juin Eglise Saint Malo à 10H30
PREMIÈRE	Mardi 1er au samedi 5 octobre Pèlerinage du Rosaire à Lourdes Se mettre au service : Etre hospitalier		CHAPELLE DE CORDELIERS VENDREDI 6 DÉCEMBRE FÊTE DE LA LUMIÈRE DÈS 7H30 TOUS LES VENDREDIS MESSE À 12H05
TERMINALE	Mercredi 5 au vendredi 7 février Temps fort à l'Abbaye de Mellaray à Mellaray (44)	CÉLÉBRER LES ÉTAPES DE LA FOI EN PAROISSE	
BTS COM2	Mardi 1er au samedi 5 octobre Pèlerinage à Lourdes Mission de communication pour le Rosaire	<input type="checkbox"/> Vigile pascale : Baptême	
		<input type="checkbox"/> Confirmation : Novembre 2025	
		<input type="checkbox"/> Dimanche 11 mai : Messe de la profession de foi en 6è et en 5è	
		<input type="checkbox"/> Dimanche 25 mai : Messe de la première communion	
		RENCONTRE AVEC MGR MOUTEL	
		Mardi 21 janvier : Pour tous les jeunes demandant un sacrement ou ayant reçu un sacrement avec leur famille	
		NOTES	
		Pour les demandes de première communion, confirmation, profession de foi : un certificat de baptême devra être joint l'inscription.	

Lourdes — — Hospitalier



NIVEAU PREMIÈRE

Vivre une expérience
humaine inédite

du mardi 1er au
samedi 5 octobre

SE METTRE AU SERVICE

Le lycée offre aux élèves de 1ère la
possibilité de participer au
pèlerinage du Rosaire comme
hospitaliers auprès des malades.

Cette expérience est
humainement et spirituellement
intéressante et l'école encourage
le maximum d'élèves à s'y
engager.

DÉCOUVERTE DE L'AUTRE ET DE SOI



Inscription par lien

[Inscription Lourdes 1er](#)

ou à remettre l'inscription à
Mme Berthelot

*au plus vite avant le mardi
midi 10 septembre*

Le prix réel sera
d'environ 400 €,
le prix demandé sera
d'environ 340 €.



Madame et/ou Monsieur
Inscrit leur enfant (nom et prénom)

Au pèlerinage à Lourdes du 1er au 5 octobre 2024 et verse
la somme de 95 € par chèque à l'ordre de l'OGEC (En cas
de désistement une semaine avant le départ, cette somme
ne sera pas remboursée)

Date

Signature des parents

Signature du jeune

DEMANDE DE SACREMENTS
BAPTÊME, PREMIÈRE COMMUNION, CONFIRMATION

Tu désires recevoir le baptême ? Une grande aventure s'ouvre à toi !
Peut-être as-tu déjà reçu le baptême, peut-être sentes-tu l'appel à recevoir à communier pour la première fois.

Et si maintenant était le bon moment ?

La pastorale scolaire des Cordeliers te permet de commencer un cheminement vers l'un de ces sacrements en lien avec la paroisse.

Pour s'inscrire, deux possibilités :

En cliquant sur ce lien : [Inscription sacrement](#)
ou en retournant ce coupon auprès de Mme Berthelot

Nom et prénom du jeune :

demande le sacrement suivant : Baptême
Première Eucharistie
Confirmation

Pour accord, Le

Signature des parents

Signature du jeune

NOTES

Pour les demandes de première communion ou de confirmation : un acte de baptême devra être joint à l'inscription.